

Keystone Science School

Paquete de información

Actualizado el 8 de noviembre 2021

OUR MISSION NUESTRA MISIÓN

Keystone Science School inspira curiosidad y pensamiento crítico a través de la lente de las ciencias para cambiar vidas y fortalecer comunidades. Creamos líderes del futuro que pueden resolver problemas y trabajar juntos en un mundo y un entorno laboral en constante evolución. (1)

CÓDIGO DE COLORADO - POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS

Actualizado el 30/6/2021 - Los números entre paréntesis corresponden al Código de Regulaciones de Colorado - 7.712.3-A - Requisitos de Licencias para Centros de Cuidado Infantil para Políticas y Procedimientos (Pg 283)

HORAS

Consulte nuestra página web para saber el horario de la oficina actualizado. (4)

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Llame a (970) 468-2098

Mande correo a Support@KeystoneScienceSchool.org

[Página web: www.keystonescienceschool.org](http://www.keystonescienceschool.org)

PROGRAMAS OFRECIDOS

Campamentos de verano

Los programas del campamento de KSS combinan las ciencias prácticas con la educación experimental al aire libre para crear la mejor experiencia de campamento de verano. Los campamentos diurnos y los campamentos nocturnos están disponibles en nuestro campus y en otros lugares incluso algunos que están fuera del estado.

Educación al aire libre

Desde 1976, KSS ha estado proporcionando a las escuelas K-12 excursiones superiores durante el día y durante la noche que combinan las ciencias, aventura y diversión. Los estudiantes participan en programas de ciencia de campo combinados con aventuras en lugares únicos en Colorado.

After School

After School es un programa para toda la comunidad que utiliza actividades STEAM (ciencias, tecnología, ingeniería, artes y matemáticas). Esto permitirá que los niños tengan una educación continua, exploración y oportunidades para desarrollar nuevas habilidades, ¡todo mientras se divierten!

Consulte nuestra página web para saber la edad que deben tener los niños para poder participar e información más detallada sobre nuestros programas, incluidas las fechas y horarios del programa. (2) (4)

PROCESO DE INSCRIPCIÓN

Para inscribirse en cualquiera de nuestros programas de inscripción abierta, visite nuestra página web y haga clic en nuestro enlace "Inscribirse" en cualquier página del programa. Podrá acceder o crear una cuenta en línea a través de nuestro sitio web de software de registro e inscribir a su participante. Por lo general, se debe realizar un depósito al registrarse. (6)

FORMULARIOS

Hay formularios requeridos para todos nuestros programas además de la inscripción. Una vez que se haya inscrito en línea, inicie sesión en su cuenta y haga clic en "Formularios". Nuestro software lo guiará a través de todos los trámites necesarios. Si tiene preguntas sobre la inscripción y los formularios, llame a los especialistas en experiencia del cliente al (970) 468-2098 o envíe un correo electrónico a Support@KeystoneScienceSchool.org. (6)

SERVICIOS OFRECIDOS PARA NIÑOS CON NECESIDADES ESPECIALES EN CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE AMERICANOS CON DISCAPACIDADES

KSS hará todas las adaptaciones razonables para los niños con discapacidades y aquellos con necesidades funcionales y de acceso. Como parte de nuestro Plan de Gestión de Riesgos y Respuesta a Emergencias, cualquier necesidad específica de los niños se abordará en nuestro Plan de Acción y cómo satisfacer mejor sus necesidades en caso de una emergencia. Cuando corresponda, se utilizará el uso de un Programa de educación individualizado (IEP), información de los padres y recursos adicionales para determinar los procedimientos para cada niño individual con necesidades especiales. Esto se documentará de manera similar a los niños con alergias alimentarias o necesidades médicas especiales en la documentación del programa del personal.

Para respaldar mejor las necesidades de programación, KSS depende de los formularios de salud del cliente, la información de los tutores y otra información divulgada para satisfacer mejor las necesidades del cliente. KSS no es un centro de salud y es posible que no sea capaz de satisfacer las necesidades de los participantes especializados. Cada necesidad se revisa caso por caso para equilibrar mejor las necesidades de los participantes y los resultados de la programación. (3)

POLÍTICA DE PAGO

TARIFAS Y PAGOS

Visite nuestra página web para conocer nuestra programación y precios actuales.

Consejo útil: si guarda la información de su tarjeta de crédito, podrá configurar un plan de pago de saldo y usarlo para inscripciones y pagos del futuro. (7)

CANCELACIONES

Visite nuestro sitio web para saber la política de cancelación más actualizada. (24)

TRANSPORTE

Nuestros participantes visitan lugares increíbles que a veces requieren transporte. Esto será aprobado por los padres antes de que comience el programa. Los viajes pueden incluir lugares de día de aventuras, senderos, campamentos, parques y, a veces, lugares fuera del estado en nuestras camionetas de 15 pasajeros. (12)

Todos los conductores de camionetas tienen más de 21 años, cinco años de experiencia en la conducción con licencia, un historial limpio y cuatro horas de capacitación en manejo de camionetas para 15 pasajeros. Seguimos las leyes de seguridad de los asientos para el automóvil de Colorado y exigimos que los niños menores de siete años se sienten en los asientos elevados proporcionados por KSS. Las furgonetas nunca transportarán una cantidad de personas que exceda la capacidad especificada por el fabricante y los niños siempre serán supervisados por un adulto aprobado que no esté conduciendo activamente. En caso de una emergencia, el personal de KSS consultará nuestro Plan de Gestión de Riesgos y Respuesta a Emergencias para determinar el curso de acción. Nuestras camionetas también son inspeccionadas diariamente para garantizar la seguridad de todos los pasajeros y conductores. (14)

Visite nuestra página web si está buscando servicios de transporte adicionales, si su participante vuela a Colorado o está buscando transporte desde ubicaciones dentro de Colorado. (12)

TRANSICION DE LA ESCUELA

Si su hijo participa en el programa extracurricular de KSS, directamente después del final del día escolar, los estudiantes irán a la cafetería y / o al gimnasio (varía según la escuela) para registrarse en el programa. El personal de KSS tomará la asistencia todos los días. (25)

PROCEDIMIENTOS PARA DEJAR Y RECOGER

PERSONAS AUTORIZADAS PARA RECOGER A SU HIJO/A

Al final del día o de la sesión, los participantes estarán esperando en el área de recogida (según la ubicación). Se le pedirá su PIN único que se adjunta a su perfil para confirmar que es el padre o tutor del participante. Si desea designar a otra persona para que recoja a su hijo, asegúrese de agregarlo a su lista de retiro autorizado en su cuenta o llame a nuestra Oficina para agregarlo al (970) 468-2098. Se les asignará un PIN único y se les pedirá en el momento de la recogida. Si usted o la persona autorizada para recoger a su hijo/a no tiene su PIN, se le pedirá que presente una forma válida de identificación. (15)

Algunos de nuestros programas tienen la opción de que los participantes puedan hacer el check-out sin la presencia de su padre o tutor. Si los padres / tutores desean que su participante pueda firmar su salida sin un adulto, comuníquese con nuestra Oficina para verificar si esta opción está disponible para el programa en el que participa su hijo. En caso de que lo sea, los padres / tutores deben autorizarla en su cuenta de KSS en línea en "Authorized pickups". Los participantes deben realizar el check-out con el personal de KSS antes de irse. (15)

SALIDA TEMPRANA O TARDE

Los participantes no deben llegar antes de la hora de drop-off designada para su programa. Es posible que se aplique una tarifa adicional si llega antes de la hora designada. Los participantes que lleguen con más de media hora de retraso pueden ser rechazados si su grupo ya se ha ido del campus. Para más detalles, por favor visite nuestra página web. (17)

RECOGIDA TEMPRANA O TARDE

Llegue a tiempo para recoger a su participante. Las recogidas tardías pueden resultar en cargos adicionales y posible exclusión de la programación. Para más detalles, por favor visite nuestra página web. Si llega tarde o tiene problemas para encontrarnos, llame a nuestra oficina al (970) 468-2098. (16) (24)

En caso de que no se recoja a un niño dentro de los 30 minutos posteriores a la hora de recoger, y el personal de KSS no pueda comunicarse con los padres o tutores y / o contactos de emergencia, el personal de KSS notificará a su supervisor y llamará a las autoridades locales para que se hagan cargo. (16)

OBJETOS PERSONALES

COSAS PERSONALES

Empaque artículos personales como botellas de agua, crema de sol, almuerzos, dinero, capas y ropa de lluvia en una mochila etiquetada con el nombre de su participante. Incluir el nombre de su participante en sus pertenencias es importante para que los artículos se mantengan separados de los artículos personales de los demás. Su participante mantendrá esta bolsa con ellos durante todo el día. Si los participantes necesitan dejar sus maletas mientras se encuentran en determinadas actividades, sus pertenencias personales se colocarán en un lugar designado.

Si sus participantes están participando en programas nocturnos, empaque los artículos sanitarios y artículos de tocador en una bolsa Ziploc o en una bolsa de baño etiquetada con su nombre, para que se mantengan separados de los artículos personales de los demás. (19)

OBJETOS PERDIDOS

Al final de cada programa, tendremos una colección de objetos perdidos. Retendremos todos los artículos no reclamados durante dos semanas después de que se hayan encontrado. Todo lo

que no se reclame será donado a nuestro cobertizo de equipo o a una tienda de segunda mano local. Si a su participante le falta un artículo personal, contáctenos y lo buscaremos. Para evitar perder artículos personales, escriba el nombre de su participante en todo lo que traerá al programa. Los artículos se pueden recoger en persona o enviar con el costo de envío a su cargo. (19)

GASTANDO DINERO

Si su participante está interesado en comprar artículos en la tienda de la escuela (si está abierta), puede comprarlos en efectivo o con una tarjeta de crédito reconocida.

Mientras se agradecen las propinas para nuestro personal de KSS, no son obligatorias ni esperadas.

ARTÍCULOS PROHIBIDOS

- Nueces y nueces de árbol: KSS es un campus consciente de las nueces. Le pedimos que envíe el almuerzo y los snacks de su participante sin ningún producto de nueces y árboles. Esto incluye mantequilla de maní o almendras, mezcla de frutos secos y barras de granola con nueces.
- Cuchillos y armas
- Materiales para encender fuego
- Dispositivos electrónicos: esto incluye: radios, iPods y otros reproductores de música, costosos relojes inteligentes, punteros láser, juegos electrónicos, teléfonos celulares, computadoras portátiles, lectores de libros electrónicos, tabletas y videocámaras u otros dispositivos de grabación. Se permiten cámaras digitales y desechables. El personal de KSS puede guardar las cámaras para su custodia.
- Mascotas: todas las mascotas deben dejarse en casa. También desaconsejamos a los participantes adquirir mascotas durante la programación.
- Equipo deportivo: Los participantes no pueden traer su propio equipo deportivo a menos que lo apruebe previamente el personal de KSS.

Esta política se reiterará a los participantes al comienzo de su programa. Cualquier artículo prohibido que se encuentre después de ese tiempo será confiscado por la duración de la sesión. (19)

HORARIOS Y ACTIVIDADES

Keystone Science School ofrece una amplia gama de actividades en su programación. Estas actividades se seleccionan en función de varios factores y los horarios están diseñados para ser flexibles, de modo que los participantes aprovechen al máximo su programa en KSS. Para ver un horario de muestra para cada programa, visite nuestro sitio web para obtener más información.

MIRAR TELEVISIÓN / VIDEO

Keystone Science School no mostrará televisión o videos a los participantes del programa, excepto videos educativos cortos (menos de 5 minutos) para complementar una actividad. Todos los videos serán revisados y aprobados por el personal de liderazgo de KSS para garantizar que no haya contenido o lenguaje explícito. Mirar la televisión estará prohibido excepto durante una ocasión especial planificada. (13)

EXCURSIONES Y ACTIVIDADES ESPECIALES

Las excursiones y las actividades especiales se incluirán en nuestra página web y en los horarios de muestra, para que los padres y tutores estén informados sobre ellos. Si las actividades son realizadas o guiadas por un tercero, el personal de KSS seguirá presente y supervisará a todos los participantes. Las exenciones correspondientes también serán proporcionadas por estas entidades y se incluirán en nuestros formularios para firmar y completar durante el proceso de inscripción. (6) (13)

PORQUE LE IMPORTA

PAQUETES DE CORREO Y CUIDADO

Permitimos y alentamos los correos electrónicos y / o cartas a sus campistas si se quedan a pasar la noche en el campamento de verano en el campus. Entregaremos correo regularmente a los campistas. Si a su campista le gustaría escribir cartas a casa, le recomendamos que envíe a su campista con papelería pre-sellada y pre-direccionada.

Correo electrónico

CamperMail@KeystoneScienceSchool.org. Escriba el nombre del programa, el número de sesión y el nombre de su campista en la línea de asunto (por ejemplo, "Discovery Camp Session 8 - John Smith"). Se pueden enviar correos electrónicos a los campistas. Sin embargo, los campistas no tendrán tecnología para enviar correos electrónicos a cambio.

Correo

Nombre del programa, número de sesión y nombre de su campista
(por ejemplo, "Discovery Camp Session 10: Rebecca Miller")
1053 Soda Ridge Rd
Keystone, CO 80435

Puede enviarle un paquete de cuidados a su hijo. Le solicitamos que incluya suficientes elementos para los compañeros de cuarto de su campista. Esto lo convertirá en el padre más genial de todos los tiempos y evitará de manera preventiva cualquier brote de nostalgia por parte de los campistas que pueden no haber recibido nada.

Recuerde que KSS es un campus consciente de las nueces. No incluya artículos comestibles que contengan nueces o nueces de árbol o que hayan sido procesados en una instalación que también procese nueces o nueces de árbol.

VISITANTES

Las visitas personales de familiares y amigos se limitan a dejar, recoger y noches familiares. No permitimos visitantes en el campus o en las ubicaciones de nuestro programa durante una sesión a menos que sean parte de nuestras actividades de sesión planificadas. Las visitas de los padres y seres queridos interrumpen la experiencia del niño y aumentan la posibilidad de que otros niños sientan nostalgia. No intente "Visita sorpresa" a su hijo. Si necesita una visita debido a una razón médica o una emergencia, comuníquese con nosotros para discutir la situación al (970) 468-2098. (21)

Tenemos una política de no llamar a casa. Keystone Science School ha descubierto que las llamadas telefónicas al hogar interrumpen la experiencia general de los participantes, que se centra en la independencia y la separación positiva del hogar. Las llamadas telefónicas a casa también tienden a aumentar la nostalgia y el estrés de la separación. Antes de enviar a su hijo a la programación, evite decir cosas como "Llámanos si tienes algún problema" o "¡Estamos a solo una llamada de distancia!". Si surge una emergencia familiar en la que debe comunicarse con su hijo antes del final de la sesión, llame a nuestra Oficina al (970) 486-2098.

COMIDAS Y BOTANAS

¡Jugamos duro en Keystone Science School y sabemos que alimentar a nuestros participantes es lo más importante que podemos hacer para mantenerlos sanos, felices y enérgicos!

Programas de pernoctación: KSS proporcionará todas las comidas. La mayoría de los días, los campistas desayunarán y cenarán preparados por nuestro personal de cocina de KSS, y empacaremos almuerzos y botanas por la mañana para disfrutar mientras salimos en nuestras aventuras.

Programas diurnos: por favor empaque un almuerzo saludable y equilibrado y botanas por la mañana / tarde para su campista, a menos que digamos específicamente que KSS o el Distrito Escolar Summit los proporcionarán.

After School: se proporcionará un snack nutricional a los estudiantes durante el programa After School.

KSS es un campus consciente de los frutos secos. Envíe la comida de su participante sin ningún producto de nueces. Esto incluye mantequilla de maní o almendras, mezcla de frutos secos y barras de granola con nueces.

Las comidas y las botanas son nutritivas y están preparadas para controlar las alergias alimentarias comunes (nueces / nueces de árbol / lácteos / gluten / etc.) Tenga en cuenta las

alergias alimentarias o las restricciones dietéticas en sus formularios de inscripción antes de la programación. (20)

SALUD Y SEGURIDAD DEL PARTICIPANTE

EXÁMENES DE SALUD

A su llegada, según el programa, su hijo se someterá a un breve examen de salud. Hacemos esto para garantizar la salud general de nuestra comunidad. Este proceso asegura que su participante y otros salgan de los programas de KSS tan saludables como llegaron. El personal de KSS supervisará la salud de los participantes a lo largo de la programación. Cualquier enfermedad o condición que ponga en peligro la salud de la comunidad de KSS puede resultar en la exclusión de la programación. (10)

CREMA DE SOL

Los participantes deben traer protector solar preferiblemente etiquetado con nombre y apellido. Se recomienda que lo lleven en sus mochilas cada día, ya que deberán volver a aplicarlo durante el día. El personal de KSS supervisará a los niños que se apliquen protector solar ellos mismos. Se requerirá autorización e instrucciones escritas por los padres / tutores para que el personal de KSS ayude directamente en la aplicación del protector solar.

FORMULARIOS MÉDICOS

Completar todos los formularios médicos suplementarios en su totalidad, firmarlos y cargarlos lo antes posible en su cuenta en línea. Estos formularios incluyen el formulario de historial médico de KSS y el registro de vacunas. Complete también los Planes de acción para alergias / asma / convulsiones y los Formularios de permiso para la administración de medicamentos, si aplica a su hijo/a. (6)

MEDICAMENTOS

Los participantes que participen en programas con licencia deben proporcionar medicamentos y formularios de administración de medicamentos al personal de KSS antes del inicio del programa. Los participantes no podrán traer ningún medicamento (incluidos suplementos y medicamentos de venta libre) que no tengan un Formulario de permiso de administración de medicamentos asociado firmado por un médico o proveedor de atención médica con licencia. Todos los medicamentos deben estar en su empaque original y claramente etiquetados con el nombre del participante y las instrucciones de administración. Esto incluye medicamentos de venta libre, medicamentos recetados, vitaminas, remedios homeopáticos y / o medicamentos a base de hierbas.

Para todos los programas, si su participante lleva consigo un medicamento de emergencia, como un inhalador o epinefrina, debe estar documentado en los Formularios del plan de acción

o del medicamento y firmado por un médico o proveedor de atención médica con licencia. Los participantes y tutores deben informar al personal de KSS dónde guardan sus medicamentos de emergencia.

Tenemos a personal específico que ha completado la capacitación en administración de medicamentos y nuestro consultor de atención médica ha delegado en ellos la administración de medicamentos. Tendrá la oportunidad de hablar con ellos como parte del proceso de registro. Los medicamentos se guardarán en un lugar seguro y se devolverán al final del campamento. KSS no proporciona ningún medicamento. (18)

LESIÓN O ENFERMEDAD DEL PARTICIPANTE

Nuestra principal preocupación es garantizar la salud y la seguridad de cada participante. Todo nuestro personal de KSS está certificado como mínimo en Primeros Auxilios Básicos y RCP / AED. Además, muchos de nuestro personal tienen una certificación actual de Wilderness First Aid (WFA) o Wilderness First Responder (WFR). Para los campamentos de verano también tenemos una enfermera de campamento en el lugar, y nuestro personal debe llevar botiquines de primeros auxilios en todo momento.

En caso de lesión o enfermedad, nuestro personal de KSS brindará atención de acuerdo con su capacitación médica. En caso de una lesión o enfermedad grave, se puede contactar a los servicios médicos de emergencia o atención médica superior. En algunos casos, el transporte de emergencia y la evacuación pueden ocurrir mediante vehículos de transporte de emergencia o vehículos de KSS. Varias clínicas médicas se encuentran a 15 minutos de KSS. En caso de lesión o enfermedad, llamaremos a los padres, tutores o contactos de emergencia designados.

El costo del seguro para el tratamiento que surja de un accidente o lesión mientras esté en nuestros programas es responsabilidad del padre / tutor del participante. Los participantes deben tener seguro médico y se les pedirá que proporcionen a KSS un comprobante de seguro en el formulario médico de KSS. Si tiene alguna pregunta sobre esto, llame a nuestra oficina al (970) 468-2098. (10)

EXCLUSIÓN DE LA PROGRAMACIÓN

Si un niño desarrolla o muestra algún síntoma de enfermedad durante la programación, el personal de KSS utilizará la Guía de Colorado "¿Qué tan enfermo está demasiado enfermo?" para determinar si el participante puede continuar en el programa. Si los síntomas no se alivian, el personal de KSS utilizará un equipo para enfermos y designará un espacio para que el niño sea supervisado y aislado de los demás. El personal de KSS se comunicará con los padres o tutores y pedirá que se recoja al niño. (10)

Puede obtener más información sobre nuestra política de salud y seguridad en nuestra página web.

SOBRE LA SUPERVISIÓN DE PARTICIPANTES

Los participantes serán supervisados por el personal de KSS en todo momento. El personal de KSS podrá ser contactado por teléfono celular mientras esté en el servicio celular. El personal de

KSS llevará dispositivos de mensajería satelital cuando viajen a áreas sin cobertura de telefonía celular. (8)

El personal administrativo podrá acceder a la información sobre la asistencia, el contacto de emergencia, la asignación de grupos y la ubicación del día de campo para cada programa. Es responsabilidad de cada área del programa asegurarse de que la información del participante esté actualizada. (8)

SOBRE LA SEPARACIÓN DE PARTICIPANTES DEL GRUPO

La supervisión constante y la acción de contar los participantes por parte del personal evitarán la "pérdida" de un niño. En caso de que un niño se pierda, se implementarán los procedimientos descritos en el Plan de Respuesta a Emergencias y Gestión de Riesgos, incluso una búsqueda de varios niveles. (11)

POLÍTICA RELATIVA AL CLIMA INCLEMENTE

El clima y la calidad del aire de Colorado tienden a cambiar rápidamente. Se espera que el personal de KSS conozca el pronóstico del clima y la calidad del aire todos los días, planifique en consecuencia y realice actividades siempre que no haya peligro para nuestro personal y para la salud de los participantes. Para saber más sobre nuestros planes de acción y cómo adaptamos los programas a las inclemencias del tiempo, visite nuestra página web para obtener la información más actualizada.

En caso de que KSS decida cancelar la programación debido a las inclemencias del tiempo, nuestro personal se comunicará con los padres / tutores lo antes posible. (5) (24)

POLÍTICA DE COMPORTAMIENTO

CULTIVAR RELACIONES POSITIVAS

Los programas de KSS no son posibles sin que el personal establezca una cultura y expectativas para brindar a los participantes un entorno de aprendizaje positivo (PLE). Es importante abordar las preocupaciones del grupo y los comportamientos individuales para mantener un PLE. Para tener éxito, los participantes deben saber qué se espera y qué se permite al comienzo del programa.

En Keystone Science School, creemos en fomentar relaciones positivas y respetuosas entre los participantes y con los miembros del personal. Nuestro personal ha sido capacitado en métodos de instrucción positivos e inclusivos, así como en la identificación de acoso escolar y otros comportamientos negativos. Siempre hacemos nuestro mejor esfuerzo para que la experiencia del programa sea positiva para todos los participantes y trabajamos para corregir y comunicar los problemas de comportamiento con los participantes y los padres. Nuestro personal se comunicará directamente con los participantes sobre las expectativas de comportamiento. (9)

Creando un ambiente respetuoso

El lenguaje inclusivo respeta la identidad de cada persona, valora a cada miembro y crea un espacio para la diferencia. El objetivo de nuestro personal es mantener una cultura de programación que utiliza y afirma un lenguaje inclusivo. El lenguaje y las acciones que excluyen o denigran a un individuo o grupo y / o refuerzan los prejuicios no son bienvenidos durante la programación. (9)

Consecuencias conductuales

Nuestra política de comportamiento reconoce que existe un espectro de comportamientos indeseables y siempre trabajamos para comprender de dónde vienen los niños cuando surgen problemas. Para comportamientos indeseables menores, el personal de KSS emitirá advertencias verbales primero. Si el comportamiento continúa, completarán un Formulario de Hágalo Bien (Make-It-Right) con el participante. Los formularios Make-It-Right son una conversación entre los participantes y el personal de KSS con el propósito de evitar el problema en el futuro. Esto se comunicará con los padres o tutores. Para comportamientos menores continuos o nuevos comportamientos severos, el personal de KSS completará un Formulario de recomendación de comportamiento (Referral Form) y lo discutirá con los padres o tutores. Referral Forms son una conversación entre los participantes, los padres y el personal de KSS con el propósito de evitar el problema en el futuro y el entendimiento de que repetir el mismo comportamiento resultará en la suspensión o expulsión del programa. (9) (26)

QUITA DEL PROGRAMA

KSS se reserva el derecho de despedir a un participante del programa si el participante se comporta de una manera que el personal de KSS considera perjudicial para la calidad y el mejor interés del programa o de otros participantes. El comportamiento como, entre otros, el uso de drogas o alcohol, peleas, negarse a cooperar o poner en peligro la salud y seguridad, el bienestar emocional o físico de cualquier persona involucrada en el programa KSS, incluidos ellos mismos, puede resultar en despido inmediato de la programación de KSS. Cuando un niño es retirado del programa, los administradores del programa de KSS se comunicarán con los padres o tutores del niño y se les pedirá que recojan a su hijo y lo retiren del programa. No se proporcionará ningún reembolso de las tarifas del programa a los participantes que sean despedidos del programa por conducta inapropiada. El regreso a futuros programas de KSS quedará a discreción de los administradores de programas de KSS. (26)

SALUD MENTAL de PARTICIPANTES

KSS considera la salud mental y la seguridad emocional de los participantes iguales a su seguridad física. KSS se esfuerza por crear experiencias seguras de salud mental a través de relaciones positivas, comunicación abierta, límites claros y respeto por el espacio personal y una programación creativa que responda a las necesidades de los participantes. Comprender la fuente de la angustia de un niño es útil y queremos esforzarnos por comprender la experiencia de cada individuo para informar el tratamiento y las adaptaciones. Los miembros del personal de KSS no son psicólogos capacitados y, por lo tanto, no deben asumir que puedan manejar completamente las emergencias de salud mental. Se alienta al personal a buscar el apoyo de los

administradores de programas y los servicios de salud mental locales. En el caso de un incidente grave de salud mental, se notificará a los padres o tutores después de que el personal haya garantizado un entorno seguro para su participante. (9)

Presentar una queja y / o denunciar un abuso

Si desea presentar una queja formal contra la Escuela de Ciencias Keystone, envíe su queja a:
(22)

Departamento de Servicios Humanos de Colorado:

División de Administración y Licencias de Cuidado Infantil de Cuidado y Aprendizaje Temprano
1575 Sherman Street, 1er piso Denver, CO 80203

Teléfono: 1-800-799-5876 or 303-866-5948

Fax: 303-866-4453

cdhs_oec_communications@state.co.us

Informar abuso y / o negligencia infantil sospecha o conocida

Todos los miembros del personal de KSS han sido capacitados para reconocer signos de abuso y negligencia infantil. Como informantes obligatorios, es responsabilidad de nuestro personal informar todos los incidentes de abuso o negligencia infantil de acuerdo con la ley estatal. Si se sospecha de abuso infantil en KSS, el informe de sospecha de abuso infantil debe hacerse al departamento de servicios sociales del condado, al departamento de policía u otra agencia de cumplimiento de la ley en la que se encuentre la instalación de cuidado infantil. Si el abuso sospechado no ocurrió en la instalación, el informe del abuso debe hacerse al departamento del condado en el que reside el niño. (23)